

А К Т

№ от20__ г.

проверки качества и эффективности реализации социально-педагогических задач
на уроке, внеурочном мероприятии, занятии д/о и др.

В соответствии с Положением о внутришкольном контроле в ГБОУ СО ЦПМСС «Эхо», мною,
....., в присутствии руководителя
методобъединения, а также,

произведена проверка качества и эффективности реализации социально-педагогических задач / на
уроке, внеурочном мероприятии, занятии д/о и др. педагогом
в группе / классе на параллели
с целью

Списочный состав человек, присутствует на занятии

Отсутствуют, по причине

Основные данные о специалисте: профиль, общий стаж -, в СКШИ с года

Аттест. категория: высшая, первая, вторая, б/к. Сертификат по спец-ти имеет / не имеет /

Учёная степень:, не имеет (соискатель); уч./поч. звание:, препод. стаж лет.

За период с по 200__ г. специалистом проводилась работа по

I. Проведена проверка текущей документации за период с _____ по _____

Номенклатура дел (шифр) представлена / не представлена / отсутствует

Паспорт кабинета: представлен / не представлен / отсутствует / не оформлялся / не предусмотрен

Проверено наличие и ведение первичной документации:

1. Журналы, планы, рабочие программы

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

Основные

замечания:.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

II. Портфолио обучающегося (качество содержания и оформления)

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

Основные замечания:
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

III. Другие документы (тетради, дневники, др.):

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

Основные замечания:
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

IV. Работа со звукоусиливающей аппаратурой:

Комплектация аппаратуры коллективного пользования: *полная / неполная*.....

Аппаратура удовлетворяет требованиям полностью / не полностью / не удовлетворяет.....

Основные замечания:
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

Аппаратура индивидуального пользования (СА, КИ, др.).....

Все дети имеют по 2 адекватно настроенных СА. Проверка настроек проведена

Из ___ детей только ___ имеют по 1 адекватно настроенному СА.

Проверка настроек проведена, не проводилась.....

Основные замечания к работе детей в СА:

V. Работа с ПМПк, взаимодействие с другими специалистами:

Сурдолог.....

Педагог-дефектолог (учитель по слуховой работе).....

Невролог.....

Психолог.....

Психиатр.....

Педиатр.....

Педагог

Педагог-воспитатель.....

Основные замечания:

VI. НМР и ИТ

Занесены в ИБД сведения пообучающимся в режиме on line....., позже, нет
За период спо200__г.. подано в печать /опубликовано..... работ,.....
сделаносообщений, выполненокомандировок. Кроме того, оказана консультативная
помощь дистанционно обучающимся, специалистам.....

Освоена новая технология:

подготовлены: информационное письмо,

методические рекомендации.....

Уровень загрузки компьютерного оборудования и программного обеспечения.....

VII. Предложения специалиста по повышению уровня качества оказания и эффективности
реализации социально-педагогических задач.....

VIII. Общая оценка качества и эффективности реализации социально-педагогических задач
(содержание и расчёт оценки - см. Приложение 1)_

$$:KЭРСПЗ= \frac{X_1 + X_2}{24} \times 100\% =$$

По результатам проверки сделаны следующие выводы, замечания и предложения:

С замечаниями и предложениями ознакомлен (-а), согласен (-на) / не согласен (-на):.....
 Не согласен (-на) в части, касающейся

специалист
 зав. метод. объединением.....

Срок исполнения200__г.

Контроль исполнения возложен на

Подпись лица/лиц, проводившего (-их) проверку

Отметка о выполнении рекомендаций по результатам проверки:

выполнение проверено200__г. мною, зам. директора по
 объединением....., в присутствии зав. метод.
 также а

Получена объяснительная от специалиста по факту выявленных нарушений стандартов

Замечания учтены / не учтены / учтены частично.....

Выявленные недостатки устранены полностью / не устранены / устранены частично

С целью предотвращения повторных нарушений приняты следующие меры / меры не
 приняты:

.....
.....
Вопрос остаётся на контроле до200__г. Ответственный
Вопрос с контроля снимается200__г.
Зам директора по _____/_____/